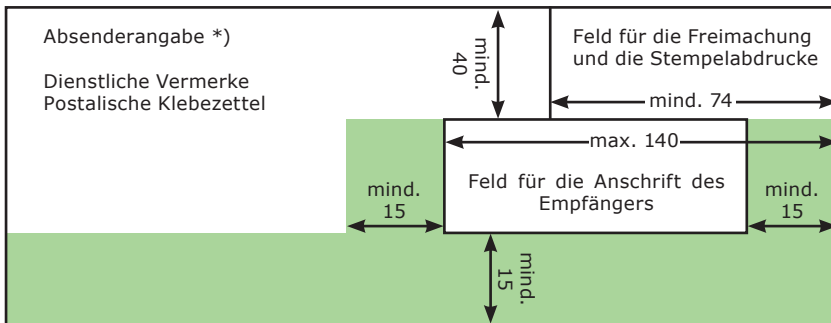


# MUSTER FÜR SENDUNGEN ZUM STANDARDENTGELT BRIEFE UND INFO.MAILS ZUM VORTEILSTARIF

## Kuverts ohne Fenster

Maßangaben in mm

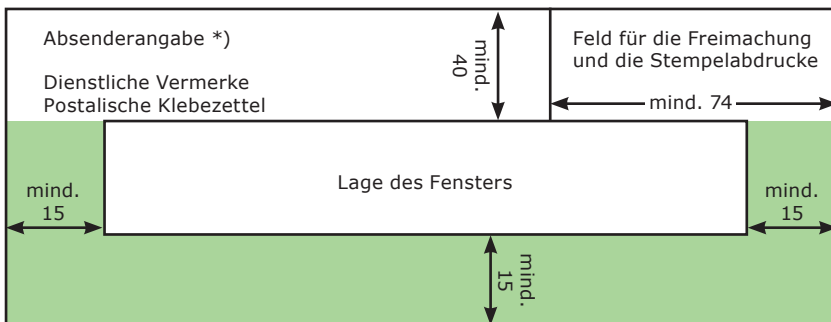


\*) Die Absenderangabe kann auch auf der Rückseite der Briefsendung angebracht werden.

■ Bereiche, die unbedingt freibleiben müssen.

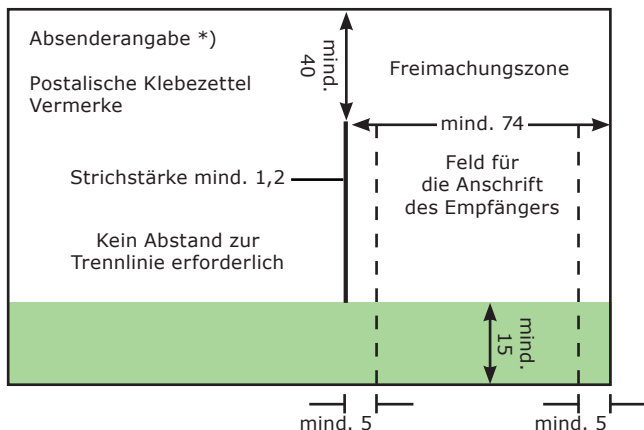
## Fensterkuverts

Maßangaben in mm



\*) Die Absenderangabe kann auch auf der Rückseite der Briefsendung angebracht werden.

■ Bereiche, die unbedingt freibleiben müssen.



■ Bereich muss von Vermerken oder Zeichen jeder Art freibleiben.

- \*) Absender- oder sonstige Angaben dürfen links bis an die Trennlinie und an die Freimachungszone, und von oben bis an die Codierzone heranreichen. Bei Sendungen in Kartenform, deren Anschriftseite nicht geteilt ist, sind die Empfängeranschrift und die Absenderangabe wie bei Briefumschlägen ohne Fenster zu gestalten.

## Adressiervorschriften

Linksbündiger, geschlossener Anschriftblock ohne Leerzeilen, keine Unterstreichungen und kein Länderkennzeichen vor der Postleitzahl, richtige Reihenfolge:

### INLAND:

Großhandels GmbH  
z. Hd. Frau Bettina Muster  
Beispielstraße 4  
0000 Irgendwo

### INTERNATIONAL:

Export AG  
z. Hd. Herrn Jürgen Maier  
Berlinerstraße 108  
99999 Kleinstadt  
Deutschland

## Sonstige Kriterien

Die Sendung

- muß an mindestens 3 Seiten geschlossen sein
- muß glatt, flach und ausreichend biegsam sein
- darf außer dem Adressfenster keine weiteren Fenster auf der Vorderseite haben

## Positionieren von Werbeaufdrucken

### Briefumschlag ohne Fenster

Traumreisebüro  
Hauptstraße 18  
9999 Irgendwo



Susanne Berger  
Musterstraße 2  
0000 Beispielstadt

### Fensterkuvert

Traumreisebüro  
Hauptstraße 18  
9999 Irgendwo

Frau  
Susanne Berger  
Musterstraße 2  
0000 Beispielstadt

